

<p>§ 1</p>	<p>Foreningens navn er</p> <p>Haveselskabet » Aablink « af 23. marts 1955.</p> <p>Selskabet er oprettet denne dato. Lejeaftalen mellem Aalborg Kommune, Kolonihaveforbundet for Danmark, Nordjysk Kreds og haveselskabet er gældende til 1. december 2077 Foreningens hjemsted er Aalborg Kommune</p>
<p>§ 2</p>	<p>Formål og virke</p>
<p>2.1.</p>	<p>Foreningen har til formål at administrere og forvalte det til kolonihaveformål udlagte areal. Matr. Nr. 62 A, 57 B Lindholm I overensstemmelse med de bestemmelser, der er lagt til grund for området i sin helhed og indeholdt i vedtægt for Kolonihaveforbundet for Danmark og nærværende vedtægt</p>
<p>2.2.</p>	<p>Foreningen og dens medlemmer skal være medlem af Kolonihaveforbundet for Danmark og Nordjysk Kreds. Nærværende bestemmelser er at tinglyse som byrde på foreningens areal med påtaleret for Kolonihaveforbundet for Danmark</p>
<p>2.3.</p>	<p>Foreningen skal gennem sin bestyrelse bl.a. sikre, at bestemmelser som er nedfældet i én for området lagt byplan, lokalplan eller tinglyst deklaration og lignende, vedrørende det samlede haveområde eller enkelte haver, overholdes og respekteres af de af foreningen optagne medlemmer. De anlagte haver skal dyrkes som kolonihaver. Helårsbeboelser i haven er forbudt. Overnatning er tilladt fra den 1. april til den 1. oktober.</p>
<p>§ 3</p>	<p>Medlemmer</p>
<p>3.1.</p>	<p>Som medlemmer kan optages både personer, som samtidigt med medlemskabets ikrafttræden lejer en have (aktive medlemmer) samt personer, som ønsker at overtage en have, når foreningen er i stand til at stille en sådan til rådighed (passive medlemmer).</p>
<p>3.2.</p>	<p>Medlemmet skal have fast og lovlig folkeregisteranmeldt bolig i Aalborg kommune udenfor haveforeningen. Medlemmet skal omgående meddele formand eller kasserer om adresseændring og senest 2 uger efter at ændringen er sket. Ved fraflytning fra kommunen er medlemmet forpligtet til straks at opsiges lejemålet. Såfremt dette ikke sker, skal bestyrelsen fremsende skriftlig opsigelse, almindeligt og anbefalet, med opsigelse 14 dage efter opsigelsen er fremkommet. Ved sådanne opsigelser/ophævelser forholdes der som angivet i generelle bestemmelser for medlemmers investering i og på lejet havelod og nærværende vedtægts § 7</p>

3.3.	Intet medlem kan optages i foreningen uden bestyrelsens godkendelse. Ved ethvert lejeforhold udstedes en lejekontrakt. Lejekontrakten er den til en hver tid gældende lejekontrakt udarbejdet af Kolonihaveforbundet for Danmark, hvis bestemmelser sammen med nærværende vedtægt er gældende for lejeforholdet
3.4.	Hvert medlem kan kun erhverve 1 have og kan ikke samtidig være medlem af en anden haveforening under kolonihaveforbundet for Danmark. Ingen lejer kan fremleje eller udlåne sin havelod eller dele deraf, uden bestyrelsens godkendelse/samtykke. Ved leje af en havelod oprettes en af forbundets godkendte lejeaftaler.
§ 4	Optagelsesgebyr og hæftelse
4.1.	I forbindelse med optagelse som medlem erlægges et optagelsesgebyr, hvis nærmere størrelse fastsættes af foreningens generalforsamling, og som ikke tilbagebetales ved udtræden af foreningen.
4.2.	Medlemmerne hæfter solidarisk for foreningens indgåede gældsforpligtelser, således som disse til enhver tid kan udledes af foreningens regnskabsaflæggelse overfor medlemmerne.
§ 5	Lejeafgift og betalingsbetingelser
5.1.	Lejeafgiften og indbetalingernes antal for den enkelte havelod fastsættes af foreningens generalforsamling ud fra de budgetter m.m. som af bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse. Generalforsamlingen fastsætter endvidere størrelsen af strafgebyrer. Gebyrerne er pligtig ydelse i lejeforholdet. Større økonomiske investeringer, skal indgå i det udsendte budget og godkendes på generalforsamlingen.
5.2.	Forfalder leje eller anden pligtig pengeydelse, som påhviler medlemmet, til betaling på en helligdag, en lørdag eller på Grundlovsdagen, udskydes forfaldsdagen til den følgende hverdag. Betaling anses for rettidigt, når den erlægges senest den 3. hverdag efter forfaldsdagen, eller når denne hverdag er en lørdag den følgende hverdag. Terminerne for havelejeindbetaling er 1. april og 1.juli. Kollektiv forsikring er 1. maj.
5.3.	Er lejen eller anden pligtig pengeydelse ikke betalt rettidigt kan foreningen kræve et gebyr på pt. 100 kr. + tillæg af 2 % af det skyldige beløb ud over 1000 kr. for hver forsinket indbetaling.
5.4.	Såfremt leje eller anden pligtig pengeydelse, ikke er betalt rettidigt, kan der forholdes som angivet i nærværende vedtægts § 7.
5.5.	Foreningen er berettiget til for ethvert krav mod et medlem at søge sig

	fyldestgjort i den for vedkommende medlems havelod værende bebyggelse, beplantning m.v. forud for alle andre kreditorer. Nærværende bestemmelser er at tinglyse pantstiftende.
5.6.	På generalforsamlingen den 27. februar 1992 blev der vedtaget en principiel beslutning om, at udgifter pålagt af vore offentlige myndigheder og af Kolonihaveforbundet for Danmark, samt Nordjysk Kreds og sammenslutningen af kolonihaver i Nørresundby, som selskabet desværre ikke kan undgå at betale, automatisk kan indregnes i den fremtidige haveleje. I bestyrelsens budgetforslag skal sådanne dog være oplyst.
§ 6	Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af det lejede
6.1.	Generalforsamlingen fastsætter ordensbestemmelser m.m. som skal være gældende inden for området, og som foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.
6.2.	Bestyrelsen er berettiget til at fastsætte supplerende bestemmelser, som i givet fald skal godkendes på førstkommende generalforsamling.
6.3.	Medlemmet er pligtig til at holde sig alle bestemmelser efterrettelig, som foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder pålægger området, ligesom medlemmet er pligtig at overholde de i lejekontrakten vedrørende haven indeholdte bestemmelser, samt de bestemmelser der indeholdes i kolonihaveforbundets hovedbestemmelser omfattende haveafståelser i kolonihaveområder. Ved overtrædelser af disse bestemmelser kan der ske ophævelse af lejemålet jf. Nærværende vedtægts § 7.
§ 7	Opsigelse eller ophævelse af lejemål
7.1.	Foreningens bestyrelse er berettiget til at foretage ophævelse af den indgåede lejeaftale, såfremt leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, og medlemmet ikke har berigtiget restancen senest 14 dage efter, at skriftligt påkrav herom af foreningens bestyrelse er afsendt eller fremsat. Det er dog en forudsætning for ophævelsen af lejeaftalen, at foreningens krav skal være afgivet efter sidste rettidige betalingsdag, og det skal udtrykkelig angives, at lejemålet kan ophæves, hvis lejerestance m.m. ikke betales inden udløbet af angivne frist.
7.2.	Foreningens bestyrelse er berettiget til at foretage ophævelse af den indgåede lejeaftale, såfremt medlemmet overlader brugen af havelodden til en anden og trods foreningens indsigelse fortsætter dermed, eller såfremt brugeren af en havelod eller dennes husstand i gøren og laden er til væsentlig gene og ulempe for foreningen og dermed dens øvrige medlemmer.
7.3.	Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, såfremt medlemmet i væsentlig grad misrøgter den lejede havelod eller groft tilsidesætter bestemmelser pålagt området udefra, eller på tilsvarende måde

	tilsidesætter foreningens til enhver tid gældende vedtægter og ordensbestemmelser.
7.4.	<p>Har medlemmet ikke inden fire uger efter lejemålets opsigelse eller ophævelse bortfjernet eller afhændet sin bebyggelse, eller er afhændelsen i strid med bestemmelserne herom, bestemmer bestyrelsen hvem der skal overtage have og bebyggelse og de vilkår overtagelsen skal ske på.</p> <p>Såfremt bebyggelsen ikke kan afhændes i henhold til vurderingen, er bestyrelsen berettiget til at afhænde bebyggelsen bedst muligt, eventuelt ved auktion. Salget annonceres i lokal avis gældende for området.</p> <p>Ved afregning til medlemmet kan bestyrelsen fratække udgift, der er forbundet med opsigelsen og afhændelsen, herunder bl.a. advokatomkostninger, retsgebyrer og lejerestance m.m. Når opsigelse eller ophævelse af et medlemskab og lejeaftale sker, er det pågældende medlem pligtigt til at svare foreningen leje og andre ydelser havelodden vedrørende, indtil denne er fraflyttet og ryddeliggjort, ligesom medlemmet er pligtigt til at vedligeholde haven i samme periode.</p>
7.5.	<p>Afgår medlemmet ved døden før lejemålets udløb, er såvel foreningen som dødsboet berettiget til at opsiges lejeaftalen med det for medlemmet gældende opsigelsesvarsel.</p> <p>Bestyrelsen skal også underrette skifteretten om, at vedkommende har have i selskabet. Skifteretten giver herefter besked om, hvem der er udlagt som ejer af haven. Dog gælder, at en efterlevende ægtefælle har ret til at fortsætte lejeaftalen med foreningen, medmindre foreningen gør antageligt, at den har vægtige grunde til at modsætte sig dette, at en person, med hvem den afdøde har levet i et ægteskabslignende forhold i mindst 2 år forud for dødsfaldets indtræden, skal have samme ret, for så vidt den pågældende efter foreningens skøn indenfor den forløbne tid har taget direkte del i havens pasning og pleje m. m. og under forudsætning af, at samlivet bestod på tidspunktet for dødsfaldets indtræden, at slægtninge i op- og nedstigende linje har samme ret, såfremt det godtgøres, at de på tilsvarende måde har taget del i havens pasning og pleje.</p> <p>Bestyrelsen indenfor foreningen afgør alene, om de ovenfor anførte vilkår er opfyldt.</p> <p>Ved sådanne overdragelser betales der intet gebyr til foreningen.</p>
7.6.	<p>Ethvert medlem er ansvarligt for hvem han giver adgang til sin have, det være sig familie eller besøgende. Enhver færd og skade, som forårsages af sådanne personer, betragtes som forårsaget af medlemmet selv.</p> <p>Skulle noget medlem/bruger gøre sig skyldig i tyveri, vold eller anden utilbørlig handling overfor et andet medlem/bruger eller dennes have, medfører det øjeblikkelig opsigelse af medlemskabet.</p>
7.7.	<p>Ved overtrædelse af § 7.2 – 7.3 og 7.4 skal bestyrelsen give skriftligt påkrav om, at misligholdelsen skal bringes til ophør inden 14 dage fra påkravets fremkomst samt angive, at såfremt misligholdelsen ikke ophører inden ovennævnte frist, vil medlemmet blive opsagt uden yderligere varsel, skriftligt, såvel som anbefalet.</p>

7.7A	Bestyrelsen påtager sig intet ansvar overfor indtrædende medlemmer, hvis et udtrædende medlem bevidst eller ubevidst har fortiet forhold om pantsætning af den bebyggelse m. v. der overdrages.
7.8.	Foreningens vurderingsudvalg skal forinden enhver haveoverdragelse foretage en vurdering og værdiansættelse efter de retningslinjer, der er udarbejdet af Kolonihaveforbundet for Danmark, Nordjysk Kreds. Vurderingen vil finde sted efter skriftlig henvendelse til foreningen. Forinden skal der til foreningens kasserer være indbetalt et gebyr, hvis størrelse fastsættes på generalforsamlingen.
7.9.	Vurderingen kan ankes til et af Nordjysk Kreds nedsat ankenævn mod et fastsat gebyr. Ankenævnets kendelse vil være endelig.
7.10.	Det enkelte medlem skal have sin bebyggelse/hus forsikret med mindst en brandforsikring med miljørigtig oprydningsspligt. Herunder også asbestforurening o. l. Ved bygningsbrand skal de udbrændte bygningsdele repareres/genopføres på samme sokkel, såfremt at huset på opførelsestidspunktet var lovligt opført, eller placeres på havearealet som anført i de kommunale bestemmelser. ”Almindelige bestemmelser for kolonihaver”. Forudsat forannævnte er opfyldt, kan havelejereren få erstatning udbetalt for øvrige skader.
§ 8	Pligtarbejde/fællesarbejde
8.1.	Foreningens medlemmer er forpligtet til at medvirke ved ren –og vedligeholdelse af veje, stier og andre arealer, der ifølge kontrakten hører til området, samt vedligeholdelse af foreningens fælles faciliteter. Medlemmet har desuden pligt til at holde sin del til midten af vejen uden for egen have ren.
8.2.	Bestyrelsen kan indkalde til pligtarbejde, fællesarbejde. Såfremt medlemmet ikke giver møde, kan bestyrelsen idømme strafgebyr, hvilket gebyr er pligtig ydelse i lejeforholdet.
§ 9	Generalforsamlingen
9.1.	Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
9.2	Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest 3 måneder efter regnskabsårets afslutning og med en dagsorden, der i det mindste skal indeholde følgende punkter. 1. Valg af dirigent 2. Beretning 3. Årsregnskab med eventuel revisionspåtegning 4. Indkomne forslag

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Godkendelse af budget 6. Valg af formand/kasserer 7. Valg af bestyrelsesmedlemmer 8. Valg af suppleanter 9. Valg af revisorer 10. Valg af revisorsuppleant 11. Valg af vurderingsudvalg 12. Valg af vurderingsudvalgssuppleanter
9.3	Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer, eller når en ¼ af foreningens medlemmer stiller skriftligt krav om ekstraordinær generalforsamling. Der kan ikke træffes nogen beslutning, hvis ikke mindst 4/5 af de medlemmer, der har begæret den ekstraordinære generalforsamling, er repræsenteret.
9.4.	Ordinær generalforsamling indkaldes med mindst 14 dages varsel. Ekstraordinær generalforsamling kan dog indkaldes med 8 dages varsel.
9.5.	Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 1 måned før generalforsamlingen , hvorefter de skal optages på den dagsorden der udsendes til medlemmerne. Eventuelle ændringsforslag til udsendte indkomne forslag, der har større økonomiske indvirkninger på det nye budget, skal være formanden i hænde senest 4 dage før generalforsamlingen . Andre ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen.
9.6.	Adgang til generalforsamlingen har enhver havelejer og dennes ægtefælle eller samlever. I tilfælde af fravær kan havelejer give fuldmagt til sin ægtefælle eller samlever.
9.7.	Derudover kan der ikke stemmes ved fuldmagt.
9.8.	Hver have har én stemme.
9.9.	<p>Beslutninger på generalforsamlingen træffes af de fremmødte stemmeberettigede ved simpelt flertal undtagen, når det drejer sig om vedtægtsændring, optagelse af kollektive lån eller ekstraordinær indskud, jf. § 5.1 eller haveforeningens eventuelle opløsning.</p> <p>Dertil kræves mindst 2/3 af medlemmerne givet fremmøde, og 2/3 af de afgivne stemmer går ind derfor.</p> <p>Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer er gået ind herfor, kan der indkaldes til ny generalforsamling, som uanset antallet af de fremmødte kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.</p>
9.10	Generalforsamlingens protokol underskrives af generalforsamlingens dirigent, sekretær samt på bestyrelsens vegne af foreningens formand. Bliver mødet optaget på bånd, skal dirigenten indhente tilladelse ved forsamlingen inden mødets start.
§ 10	Bestyrelsen

10.1.	Til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til udførelse af generalforsamlingens beslutninger, vælger generalforsamlingen en bestyrelse.
10.2.	Bestyrelsen består af 5 personer, der vælges for en 2 års periode. Formand og kasserer vælges særskilt, henholdsvis i lige og ulige år. 1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år, medens 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år. Nyvalg til bestyrelsen kan kun ske ved personligt fremmøde. For at blive valgt til bestyrelsen skal man have været medlem af foreningen i 1 år. Ved forfald kan genvalg finde sted ved skriftlig fuldmagt afleveret til formanden. Bestyrelsen konstituerer sig selv med hensyn til næstformand og sekretær.
10.3.	Generalforsamlingen vælger desforuden suppleanter efter behov. Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges 1 tillidsrepræsentant fra hver have. Undtaget er udvalgt under bestyrelsen. Bestyrelses- og suppleantvalg er henholdsvis 2- og 1- årige. Genvalg kan finde sted. Såfremt formand eller kassereren afgår indenfor en valgperiode, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for nyvalg, såfremt fratræden ikke sker umiddelbart før en generalforsamling.
10.4.	Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder før valgperiodens udløb, indtræder 1. suppleanten i bestyrelsen dog kun for tiden indtil næste generalforsamlings afholdelse. Kan bestyrelsen, i tilfælde af et eller flere medlemmers fratræden på en og samme gang, ikke suppleres op gennem antallet af suppleanter, indkaldes til ny generalforsamlings afholdelse med suppleringsvalg for øje. Suppleringsvalg af denne karakter gælder dog kun for resten af de fratrådtes valgperiode.
10.5.	I en af bestyrelsen udarbejdet forretningsorden, fastlægger bestyrelsen selv grundlaget for sit virke m. m. ligesom denne skal indeholde bestemmelser afledet af vedtægtens § 9
10.6.	Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, hvori en med denne beslægtet person er impliceret, eller på anden måde er personligt interesseret.
10.7.	Der optages referat af møderne, som opbevares i formandsmappe, protokol, eller computer. Referatet underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.
10.8.	Bestyrelsesmøde indkaldes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden så ofte anledning skønnes at foreligge, eller når blot et af bestyrelsesmedlemmerne måtte begære det.
10.9.	Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af dens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Bestyrelsen afgør og pådømmer mulige

	tvivlsspørgsmål mellem medlemmerne.
10.10.	Udebliver et medlem af bestyrelsen uden anmeldt og gyldig grund fra 3 på hinanden følgende møder, udgår vedkommende af bestyrelsen, og 1. suppleanten indkaldes jf. § 10.4.
10.11.	Kassereren indsætter alle indkomne penge i pengeinstitut, og den kontante beholdning må ikke overstige det af foreningens fastsatte beløb. Kassereren kan kun hæve penge, når der er 2 godkendte underskrifter på udbetalingsbilaget. Kassereren kan kautionsforsikres, og forsikringens omfang bestemmes af bestyrelsen. Præmien betales af foreningen.
10.12	Formand og kassererens samt eventuelle, øvrige bestyrelsesmedlemmers omkostninger dækkes af foreningen. Omkostninger til såsom telefon, kontorhold og kørsel m.v. Beløbenes størrelse fastsættes af generalforsamlingen.
§ 11	Tegningsret
11.1.	I forhold udadtil tegnes foreningen af formand og kasserer i fællesskab.
11.2.	Foreningens officielle adresse er altid formandens adresse.
§ 12	Regnskab og revision
12.1.	Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af de valgte revisorer i sin helhed. Regnskabet udsendes sammen med budgettet og indkaldelse til generalforsamlingen.
12.2.	For en 2 års periode vælger generalforsamlingen 2 revisorer, og for 1 år 2 suppleanter. Det påhviler de valgte revisorer at revidere foreningens årsregnskab samt føre kontrol over de bemærkninger, revisionsarbejdet giver anledning til.
12.3.	Årsregnskabets indhold skal være i overensstemmelse med den foretagne bogføring og tilstedeværende bilag. Revisorerne foretager mindst et uanmeldt kasseeftersyn om året.
§ 13	Foreningens opløsning
13.1.	Hvis gyldig beslutning om foreningens opløsning træffes, og dette alene skyldes, at foreningens virke overføres til andet haveområde, vil foreningens formue være at overføre til den forening, som viderefører det nye haveområde og med samme forpligtigelser overfor den opløste forenings medlemmer.

13.2.	Hvis foreningens opløsning skyldes, at foreningen helt ophører med at drive kolonihaver, vælges 2 likvidatorer, som forestår betalingen af det beløb som forudbetalt haveleje eller anden formue, med fradrag af gæld såvel fra foreningens som medlemmernes side. Den resterende formue udbetales til de medlemmer, der er registreret på det pågældende tidspunkt.
13.3.	Foreningen kan ikke opløses, så længe kontrakten med Aalborg Kommune og Kolonihaveforbundet for Danmarks Nordjysk Kreds er løbende.
§ 14	Bygningsregler for kolonihavehuse
14.1.	Husene skal opføres således, at de ikke skæmmer området og være sammenbygget, placeret på havens bagerste del, eller som angivet af kommunens parkforvaltning. Endvidere skal bebyggelsen altid opføres efter Aalborg Kommunes juridisk kontors lejeafsnits ”Almindelige bestemmelser for kolonihaver”. Disse bestemmelser skal udleveres til lejerne og opbevares bagi lovsættet. Ved overtrædelser af disse bestemmelser, kan det overtrådte kræves lovliggjort og eventuelt ulovlig opført byggeri fjernet. Sker dette ikke kan der blive tale om opsigelse jf. nærværende vedtægts § 7.
14.2.	Ved tilbygning eller omforandring skal lejeren henvende sig til bestyrelsen med et skriftligt forslag (skitse) visende, hvorledes lejeren har tænkt sig det udført. Herefter skal bestyrelsen skriftligt godkende eller eventuelt give afslag, før lejeren påbegynder tilbygning eller omforandring af bebyggelsen. Dette gælder også for nyopførelse af kolonihavehuse.
§ 15	Vedtægtsændringer
15.1.	Ændringer i foranstående vedtægt skal indsendes til Kolonihaveforbundet for Danmark, Nordjysk Kreds og Aalborg Kommunes Juridisk kontors lejeafsnit til udtalelse forinden generalforsamlingens behandling. Lovsættet er godkendt af ovennævnte. Således vedtaget på repræsentantskabsmødet den 14. april 2000 Inger K. Andersen Kredsformand Frede Skrubbeltrang Kredskasserer Preben Hansen Næstformand Søren Krogh Bestyrelsesmedlem Bjarne Jensen Bestyrelsesmedlem
§ 16	Forretningsorden til generalforsamlingen
16.1.	Formanden åbner generalforsamlingen og beder om forslag til dirigent. Dirigenten vælges ved håndsoprækning, og valget afgøres ved almindelig flertal.

16.2.	Dirigenten konstaterer om generalforsamlingen er lovligt indkaldt, derefter oplæses dagsordenen til godkendelse.
16.3	Dirigenten sætter straks under afstemning – valg af stemmeudvalg, afstemningen foregår ved håndsoprækning.
16.4.	Medlemmer der ønsker ordet, må henvende sig til dirigenten, eventuelt skriftligt.
16.5.	Dirigenten kan til enhver tid foreslå afstemning om afslutning af debat med de indtegnede talere. Afstemningen foregår ved håndsoprækning. Dog kan formand og forslagsstiller altid få ordet for en afsluttende bemærkning.
16.6.	Dirigenten efterlyser, om regnskabet ønskes oplæst. Regnskabet sættes under afstemning ved håndsoprækning.
16.7.	Kun forslag der er rettidigt indsendt (1 mdr.), behandles på generalforsamlingen. Dirigenten skal give ordet til forslagsstilleren først.
16.8.	Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 1 måned før generalforsamlingen , hvorefter de skal optages på den dagsorden der udsendes til medlemmerne. Eventuelle ændringsforslag til udsendte indkomne forslag, der har større økonomiske indvirkninger på det nye budget, skal være formanden i hænde senest 4 dage før generalforsamlingen . Andre ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen
16.9.	Det nye budgetforslag fremlægges, hvorefter dirigenten beder om kommentarer – og at det tages til efterretning eller godkendelse
16.10.	Afstemninger foregår ved håndsoprækninger, dog holdes der skriftlig afstemning, hvis blot et medlem ønsker det.
16.11	Dirigenten er pligtig til, at fratage taler ordet, hvis denne ikke holder sig til dagsordenen. Dirigenten er i denne henseende suveræn.
16.12.	Inden et punkt afsluttes, forespørger dirigenten, om der er flere end de allerede indtegnede, der ønsker ordet.
16.13.	Dirigenten har mulighed for at suspendere generalforsamlingen, hvis dette ønskes påkrævet.
16.14.	Hvis dirigentens ledelse af mødet vækker mistillid, kan der stilles forslag om valg af ny dirigent.
16.15.	Ændringer til den gældende forretningsorden kan kun ske på generalforsamling ved indsendelse af forslag i henhold til foreningens love. Eventuelle ændringer vil først få virkning fra den efterfølgende ordinære eller ekstraordinære generalforsamling.

